



Profesionālās tālākizglītības centrs "Kompetenču centrs"

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

APSTIPRINĀTS

ar Profesionālās tālākizglītības centrs "Kompetenču centrs"

direktores Lanas Miglas

2023. gada 5. jūlija rīk. Nr.1-09-9

2023.gada 5 . jūlijā

Nr. KC-1-9-6-V2

Profesionālās tālākizglītības centrs "Kompetenču centrs" IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

*Izdota saskaņā ar
Profesionālās tālākizglītības centrs "Kompetenču centrs" nolikumu un
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu*

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Profesionālās tālākizglītības centrs "Kompetenču centrs" (turpmāk – Izglītības iestāde) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk - Vērtēšanas kārtība) nosaka mācību sasniegumu Vērtēšanas kārtību un procedūru Izglītības iestādē, nodrošinot vērtēšanas kvalitāti atbilstoši Valsts izglītības standartu prasībām.
2. Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa izglītojamā zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai un izglītības procesa pilnveidošanai.
3. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un īstenoto izglītības programmu.
4. Vērtēšanas kārtība ir vienota Izglītības iestādes īstenotajām izglītības programmām, tās prasības jāievēro visiem pedagogiem un visos mācību priekšmetos.
5. Ar vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti visi Izglītības iestādes pedagogi, katras mācību programmas, kursa sākumā vai instruktāžā ar projekta direktoru.
6. Izglītojamie ar Vērtēšanas kārtību iepazīstas Izglītības iestādes informācijas standos. Vērtēšanas kārtība ir publicēta arī Izglītības iestādes mājas lapā un skolvadības sistēmā - www eklase.lv.

Profesionālās tālākizglītības centrs "Kompetenču centrs"

Izglītības iestādes reģ. nr. 3361802420

Jur. adrese: Raunas iela 45k2-81, Rīga LV-1084

Biroja adrese: 13. Janvāra iela 3, Rīga LV -1050

Tel.: +371 26882838; +371 27176822

Web: www.kompetencu-centrs.lv

E-pasts: info@kompetencu-centrs.lv

II. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS MĒRĶIS UN UZDEVUMI

8. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis – objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.

9. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:

9.1. veicināt izglītojamā un pedagogu sadarbību;

9.2. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa individualitāti;

9.3. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamā mācību sasniegumu uzlabošanai;

9.4. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;

9.5. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamos mācīties un veikt pašnovērtējumu.

III. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS VEIDI UN PAMATPRINCIPI

10. Prasību atklātības un skaidrības princips – mācību programmas aprakstos ir noteikts obligātais mācību priekšmeta saturs un prasības izglītojamā sasniegumiem.

11. Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips – iegūtā izglītība tiek vērtēta, summējot pozitīvos sasniegumus iegaumēšanas un izpratnes, zināšanu lietošanas un radošās darbības līmenī;

12. Vērtējuma atbilstības princips – noslēguma pārbaudes darbā izglītojamam tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un situācijās. Pārbaudes darbu organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu.

13. Vērtējuma noteikšanai izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, mutiskas, praktiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus.

14. Vērtēšanas regularitātes princips – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai informētu par izglītojamā iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām, attieksmēm (pamatizglītībā arī mācību sasniegumu attīstības dinamiku) un pilnveidotu turpmāko izglītības procesu.

15. Vērtējuma obligātuma princips – izglītojamam nepieciešams iegūt vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos un pārbaudījumos.

IV. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA UN VADĪBA

16. Izglītības iestāde vērtēšanā izmanto šādas mācību sasniegumu vērtēšanas formas: mutiskā, rakstiskā, praktiskā, kombinētā. To veidu, skaitu, izpildes laiku, vērtēšanas kritērijus, atkarībā no izglītības programmas un mācību priekšmeta programmas, un tā satura organizācijas nosaka pedagogs, saskaņojot ar Izglītības iestādes direktoru.

17. Mācību sasniegumu vērtēšanas metodiskie paņēmieni ir:

17.1. ievadvērtēšana - mācību procesa sākumā pirms mācību programmas apguves, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni, lai pieņemtu lēmumu par turpmāko mācību procesu;

17.2. kārtējā vērtēšana mācību procesa laikā- nosakot izglītojamā mācību sasniegumus, lai tos uzlabotu un saskaņotu mācību procesa norises, mācību mērķa un izmantoto metožu savstarpējo atbilstību, kā arī veicinot izglītojamā pašnovērtēšanas prasmes un atbildību;

Profesionālās tālākizglītības centrs "Kompetenču centrs"

Izglītības iestādes reģ. nr. 3361802420

Jur. adrese: Raunas iela 45k2-81, Rīga LV-1084

Biroja adrese: 13. Janvāra iela 3, Rīga LV -1050

Tel.: +371 26882838; +371 27176822

Web: www.kompetencu-centrs.lv

E-pasts: info@kompetencu-centrs.lv

17.3. nobeiguma vērtēšana- nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni, kā arī izglītojamā produktīvās darbības prasmes temata vai loģiskas temata daļas vai mācību kursa nobeigumā.

18. Pārbaudes darbi ir īpaša, noteiktā kārtībā sagatavota procedūra izglītojamo zināšanu un prasmju noteikšanai:

18.1. izglītojamo mācību sasniegumus var vērtēt, pārbaudot tos mutvārdos, rakstiski, praktiski vai kombinēti;

18.2. pārbaudes darbs dod iespēju izvērtēt izglītojamā sasniegumus;

18.3. pārbaudes darbus pedagogs organizē ar nolūku kontrolēt un uzlabot izglītojamo ikdienas sniegumu (kārtējās pārbaudes) vai izvērtēt izglītojamo sniegumu tēmas nobeigumā (nobeiguma pārbaudes, ieskaites);

18.4. pārbaudes darbā ietver dažāda veida uzdevumus (objektīvi vērtējamus – ar vienu pareizu atbildi, un subjektīvi vērtējamus – iespējamās dažādas izglītojamo atbildes, kuru vērtējums atkarīgs no izstrādātajiem kritērijiem);

18.5. vērtēšanas kritērijus pārbaudes darbā izstrādā atbilstoši darba mācību un vērtēšanas mērķiem ievērojot šādus vērtēšanas kritērijus:

Vērtēšanas komponents	Vērtējums kārtējās pārbaudēs	Vērtējums ieskaitēs, nobeiguma pārbaudēs
Zināšanas	25%-33%	40%
Prasmes	25%	60%
Attieksmes	25%	
Attīstības dinamika	17%-25%	

19. Mācību priekšmeta/ moduļa apguve, praktiskās mācības un noslēguma pārbaudījumi tiek vērtēti ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā:

Balles	Veiktā darba apjoms
10	96% - 100%
9	91% - 95%
8	85% - 90%
7	70% - 84%
6	60% - 69%
5	50% - 59%
4	33% - 49%
3	16% - 32%
2	6% - 15%
1	1% - 5%

9 – 10 balles izglītojamais iegūst

- ir apguvis zināšanas un prasmes tādā līmenī, ka spēj mācību saturu uztvert, iegaumēt, reproducēt, izmantot pēc parauga līdzīgā situācijā, kā arī spēj to patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un radošu uzdevumu risināšanai;

- prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskatīt un izskaidrot likumsakarības;

- spēj atsevišķas zināšanas un prasmes sintezēt vienotā ainā, pareizi samērot ar realitāti;

- spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas;

6 – 8 balles izglītojamais iegūst

- spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu (pilnā apjomā vai tuvu tam), saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā;

Profesionālās tālākizglītības centrs "Kompetenču centrs"

Izglītības iestādes reģ. nr. 3361802420

Jur. adrese: Raunas iela 45k2-81, Rīga LV-1084

Biroja adrese: 13. Janvāra iela 3, Rīga LV -1050

Tel.: +371 26882838; +371 27176822

Web: www.kompetencu-centrs.lv

E-pasts: info@kompetencu-centrs.lv

- prot izmantot zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā, veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus;

- uzdoto veic apzinīgi, parāda spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības; - mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī;

4 – 5 balles izglītojamais iegūst

- ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, gandrīz bez kļūdām risina tipveida uzdevumus;

- mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami;

- mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus;

- var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumēto mācību saturu; - ir apguvis sadarbības un saziņas pamatprasmi;

1 – 3 balles izglītojamais iegūst

- pazīst un spēj vienīgi uztvert mācību saturu, bet nespēj iegaumēt un reproducēt pietiekamu apgūstamā satura apjomu (vismaz 50 %), veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu;

- mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā;

- personisko attieksmi spēj paust epizodiski vai arī nav sava viedokļa; - maz attīstīta sadarbības prasme;

- mācību sasniegumu attīstība ir nepietiekama.

20. Mācību sasniegumus vērtē regulāri, tādā veidā informējot izglītojamus par iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku.

21. Izglītības iestādes administrācija:

21.1. seko, lai tiktu ievērota šajā dokumentā paredzētā kārtība;

21.2. nodrošina pedagogu un izglītojamo sadarbību mācību sasniegumu analīzē;

21.3. pārbauda, kā pedagogi veikuši ierakstus par izglītojamo sasniegumiem;

21.4. nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu Izglītības iestādē.

22. Pedagogi:

22.1. atbilstoši mācību programmas standartam nosaka pārbaudes darbu veidus un norises laiku;

22.2. veidojot nobeiguma pārbaudes darbus, paredz uzdevumus, kas ļauj novērtēt gan izglītojamā apgūto zināšanu apjomu un iegūtās prasmes un iemaņas, gan attieksmes un radošumu, kā arī izstrādā vērtēšanas kritērijus un ar tiem pirms darba veikšanas iepazīstina izglītojamos;

22.3. ievēro vienotu pieeju nobeiguma pārbaudes darbu rezultātu apstrādē, analīzē un vērtēšanā, iegūtās informācijas izmantošanā;

22.4. izvēlas piemērotākās vērtēšanas formas un metodes, lai dotu iespēju katram izglītojamam apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas;

22.5. ievēro šajā kārtībā noteiktos pārbaudes darbu labošanas un vērtējumu izlikšanas termiņus;

V. IZGLĪTOJAMĀ MĀCĪBU SASNIEGUMU ATSPUGUĻOŠANA

23. Izglītojamā mācību sasniegumu atspoguļošanu īsteno atbilstoši šī nolikuma prasībām, atbilstoši LR normatīvajiem aktiem.

24. Izglītojamo sasniegumus ieraksta vērtējumu žurnālā skolvadības sitēmā - www.eklase.lv.

Profesionālās tālākizglītības centrs "Kompetenču centrs"

Izglītības iestādes reģ. nr. 3361802420

Jur. adrese: Raunas iela 45k2-81, Rīga LV-1084

Biroja adrese: 13. Janvāra iela 3, Rīga LV -1050

Tel.: +371 26882838; +371 27176822

Web: www.kompetencu-centrs.lv

E-pasts: info@kompetencu-centrs.lv

VI. VĒRTĒJUMA UZLABOŠANA

25. Ja izglītojamais ir saņēmis vērtējumu un vēlas to uzlabot vai dažādu iemeslu dēļ nav veicis darbu, viņš ir tiesīgs 2 nedēļu laikā no pārbaudes darba dienas vai atgriešanās mācībās pēc attaisnotā kavējuma, vienojoties ar pedagogu par izpildes laiku, iegūt un uzlabot vērtējumu.

25.1. Ja izglītojamais slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ neierodas uz pārbaudes darbu, tad viņš kārto pārbaudes darbu divu nedēļu laikā pēc atgriešanās izglītības iestādē, individuāli vienojoties ar pedagogu par izpildes laiku. Izglītojamais pats ir atbildīgs par savlaicīgu pārbaudes darba nokārtošanu. Ja izglītojamais divu nedēļu laikā nenokārto pārbaudes darbu, tad viņš nesaņem vērtējumu. Ilgstošas slimības gadījumā neveikto pārbaudes darbu izpildes termiņš, vienojoties ar pedagogu, tiek pagarināts.

25.2. Izglītojamam, kurš kārtējā vai nobeiguma vērtēšanā ir saņēmis vērtējumu, zemāku par 4 ballēm, ja nepieciešams, mācību programmas pedagogu uz noteiktu periodu nodrošina atbalsta pasākumus mācību sasniegumu un mācīšanās prasmju uzlabošanai.

25.3. Izglītojamais vērtējumu par attiecīgo nobeiguma pārbaudes darbu drīkst uzlabot tikai vienu reizi.

26. Īpašos gadījumos, ja piemērot šo vērtēšanas kārtību nav iespējams, to nosaka Izglītības iestādes direktors kopā ar pedagogu.

VII. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

27. Atzīt par spēkā neesošu 2023.gada 4.aprīlī apstiprināto "Vērtēšanas, uzņemšanas un atskaitīšanas nolikums"

28. Izglītības iestādei ir tiesības izstrādāt atsevišķu vērtēšanas kārtību citās īstenotās programmās.

29. Kārtība stājas spēkā ar 2023.gada 5.jūliju.

30. Grozījumus kārtībā var ierosināt pedagogi, izglītojamie iesniedzot iesniegumu. Izmaiņas apspriež izglītības iestādes administrācija. Tos apstiprina izglītības iestādes direktors saskaņojot ar dibinātāju.

Profesionālās tālākizglītības centra "Kompetenču centrs"

Direktore Lana Migla

_____ L.Migla

SAKAŅOTS

Profesionālās tālākizglītības centra "Kompetenču centrs"

Dibinātājs Ronalds Gravnieks

_____ R.Gravnieks

Profesionālās tālākizglītības centrs "Kompetenču centrs"

Izglītības iestādes reģ. nr. 3361802420

Jur. adrese: Raunas iela 45k2-81, Rīga LV-1084

Biroja adrese: 13. Janvāra iela 3, Rīga LV -1050

Tel.: +371 26882838; +371 27176822

Web: www.kompetencu-centrs.lv

E-pasts: info@kompetencu-centrs.lv